**Bewerbung**

aktuelles

Lichtbild

# für die Aufnahme

als **BusfahrerIn** in

Vollzeit

Teilzeit

|  |  |
| --- | --- |
| **Familienname** |  |
| **Vorname** |  |
| **Geboren** | am  in |
| **Staatsbürgerschaft** |  |
| **Wohnadresse** |  |
| **Telefon, E-Mail-Adresse** |  |
| **Schulbildung** | Pflichtschulen |
|  | Berufsschule |
|  | Sonstige |
| **Berufsausbildung** | Berufszweig  Abschluss Ja  Nein |
| **Familienstand** | ledig  Lebensgemeinschaft  verheiratet  eingetragene Partnerschaft  geschieden  verwitwet |
| **Kinder** Anzahl + Alter |  |
| **Sprachkenntnisse Deutsch** | Level:  A1  A2  B1  B2  C1  C2  gem. GER (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen) |
| **Führerschein** | A  B  C  D  E seit:  FahrerInnenkarte  Ja  Nein  D 95  Ja gültig bis        Nein  Bei welcher Fahrschule haben Sie den FS D erworben?  Wie viele km fahren Sie pro Jahr? |
| **Körpergröße** | cm (mindestens 160 cm gemäß § 4 Abs 1 FSG-GV) |
| **Kfz-Versicherung** | Prämienstufe: |
| **Lehrabschluss BerufskraftfahrerIn** | Ja  Nein |
| **Präsenz- oder Zivildienst**  **(Wehrdienst)** | von  bis  noch nicht abgeleistet  befreit |
| **Derzeitige Beschäftigung** | bei  gekündigt: Ja  Nein  Firma:  Tätigkeit:  Std. pro  Woche  Monat  arbeitslos gemeldet seit: |
| **Nebenbeschäftigung** | Üben Sie eine Nebenbeschäftigung aus?  Ja  Nein |
| **Lohnvorstellung** | €       (netto) bei       Std. im Monat  x 12  x 14 |
| **Eintritt möglich ab:** |  |
| **Ausländ. ArbeitnehmerIn**  (ausgenommen BürgerIn der EU) | Befreiungsschein  Ja gültig bis   Nein |
| Arbeitserlaubnis  Ja gültig bis   Nein |
| **Was sind die Gründe für Ihre Bewerbung?** |  |
|  |
| **Wie haben Sie erfahren, dass wir BusfahrerInnen suchen?** | www.ivb.at  jobs.tt.com  Google-Suche  Zeitung  ÖH Jobbörse  AMS  MitarbeiterInnen-Empfehlung  Bekannte  Buswerbung  Schnupperfahrt  Sonstiges: |
| **Haben Sie sich schon einmal bei der Innbus GmbH oder IVB beworben?** | Ja Wenn ja, wann?  Nein |
| **Haben Sie schon einmal bei der Innbus GmbH oder IVB gearbeitet?** | Ja Wenn ja, wann?  Nein |

#### Bitte dem Bewerbungsbogen beifügen:

* Lebenslauf (tabellarisch)
* Versicherungsdatenauszug (Krankenkasse)
* Zeugnisse (frühere ArbeitgeberInnen)
* Kopie des Führerscheins
* Auszug aus dem Verwaltungsstrafregister**\***, **keine** **Strafregisterbescheinigung!**
* (**Wohnsitz IL**: Bezirkshauptmannschaft Innsbruck, Gilmstraße 2, 6020 Ibk, 4. OG, W**ohnsitz Ibk Stadt**: Bundespolizeidirektion, Kaiserjägerstraße 8, 6020 Ibk, Strafamt,1.OG, **alle anderen Bezirke**: zuständige Bezirkshauptmannschaft)

**\***Bitte holen Sie vor Kontaktaufnahme mit der Behörde eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Bewerbung bei uns ein.

|  |
| --- |
| Ich bestätige, dass meine Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Sollte sich herausstellen, dass das in wesentlichen Punkten nicht der Fall ist, kann dies arbeitsrechtliche Konsequenzen zur Folge haben. |

Ort/Datum Unterschrift des/der BewerberIn

**Datenschutzerklärung für BewerberInnen und zugleich**

**Erfüllung der Informationspflicht gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)**

**Name und Kontaktdaten der gemeinsam Verantwortlichen**  
Innsbrucker Verkehrsbetriebe und Stubaitalbahn GmbH

Innbus GmbH

Innbus Regional GmbH  
Pastorstraße 5  
6010 Innsbruck  
E-Mail: personal@innbus.at

**Inhalt des Abkommens zur gemeinsamen Verantwortlichkeit (Art. 26 DSGVO)**

Die Personalabteilung der Innsbrucker Verkehrsbetriebe und Stubaitalbahn GmbH. (IVB) führt auch Bewerbungs- und Personalaufnahmeverfahren für die verbundenen Unternehmen Innbus GmbH und Innbus Regional GmbH durch. Die IVB übernimmt die Erfüllung aller Betroffenenrechte.

**Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**   
Innsbrucker Verkehrsbetriebe und Stubaitalbahn GmbH  
Pastorstraße 5  
6010 Innsbruck  
E-Mail: datenschutzbeauftragter@ivb.at

**Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**   
Abwicklung von Bewerbungen/eRecruiting

Wir verarbeiten die von Ihnen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens übergebenen personenbezogenen Daten (siehe oben) sowie die im Rahmen des Bewerbungsprozesses allfällig weiteren Informationen über Sie als Betroffene/n gemäß Art 6 Abs 1 lit b DSGVO im Rahmen einer vorvertraglichen Beziehung und nur in dem unbedingt nötigen Umfang, der für die individuelle interne Bearbeitung dieser Bewerbung nötig ist. Im Zuge des Bewerbungsverfahrens für den Fahrdienst benötigen wir gemäß Art 6 Abs 1 lit f DSGVO in unserem überwiegenden Interesse auch einen Versicherungsdatenauszug sowie einen Auszug aus dem Verwaltungsstrafregister, um die Verkehrszuverlässigkeit einschätzen zu können.

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Der Schutz Ihrer Daten ist uns als Unternehmen ein großes Anliegen. So haben auch im Rahmen des Bewerbungsprozesses ausschließlich jene Personen Zugriff auf Ihre BewerberInnendaten, die am Bewerbungsverfahren beteiligt sind und diese für den korrekten Ablauf des Prozesses oder für die Entscheidungsfindung unbedingt benötigen. Jede/r unserer MitarbeiterInnen, die/der Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten hat, ist zur Verschwiegenheit verpflichtet. Es erfolgt keine Weiterleitung an Dritte.

**Übermittlung in Drittländer**   
Es erfolgt keine Übermittlung in ein Drittland.

**Speicherdauer gemäß gesetzlicher Aufbewahrungspflichten**  
Die Löschung bzw. Vernichtung des Auszugs aus dem Verwaltungsstrafregister und des Versicherungsdatenauszugs erfolgt jedenfalls binnen 7 Monaten ab Entscheidung über Ihre Bewerbung, längstens aber binnen 24 Monaten ab Erhalt. Die Löschung der anderen Unterlagen mit Ihren näheren personenbezogenen Daten zur Bewerbung findet binnen 24 Monaten ab negativer Einstellungsentscheidung statt. Der mit Ihnen geführte Schriftverkehr (Ihr Anschreiben und unsere nachfolgende Korrespondenz) muss nach den Bestimmungen des § 212 Unternehmensgesetzbuchs für die Dauer von 7 Jahren gespeichert bleiben. Wenn das Bewerbungsverfahren zu Ihrer Anstellung führt, bewahren wir – ausgenommen den Auszug aus dem Verwaltungsstrafregister und des Versicherungsdatenauszuges – alle übrigen Daten und Dokumente für die Dauer Ihres Dienstverhältnisses und darüber hinaus nach den Bestimmungen des § 212 Unternehmensgesetzbuchs, für die Dauer von 7 Jahren auf. Die Löschung findet jeweils mit dem Ablauf des Kalenderjahres statt, in das die Löschungsfrist von 7 Jahren fällt.

**Widerspruchsrecht (Art. 21. Abs. 1 DSGVO)**  
Soweit die Verarbeitung Ihrer Daten zur Wahrung berechtigter Interessen erfolgt, haben Sie das Recht, dieser Verarbeitung unter unseren angegebenen Kontaktdaten jederzeit zu widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die dieser Datenverarbeitung entgegenstehen. Wir werden diese Verarbeitung dann beenden, es sei denn sie dient überwiegenden schutzwürdigen Interessen unsererseits.

**Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Datenübertragbarkeit**Als Betroffene/r haben Sie jederzeit das Recht auf Auskunft, Berichtigung und Löschung Ihrer Daten und auf Einschränkung der Verarbeitung, sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Bitte wenden Sie sich hierzu an den Verantwortlichen unter den angegebenen Kontaktdaten.

**Beschwerderecht**

Als Betroffene/r können Sie sich bei Beschwerden jederzeit an die Österreichische Datenschutzbehörde wenden.

**Bestehen einer Erforderlichkeit zur Bereitstellung personenbezogener Daten**

Die erhobenen Daten sind für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich. Bei Nicht-Bereitstellung ist eine Durchführung des Bewerbungsverfahrens nicht möglich.